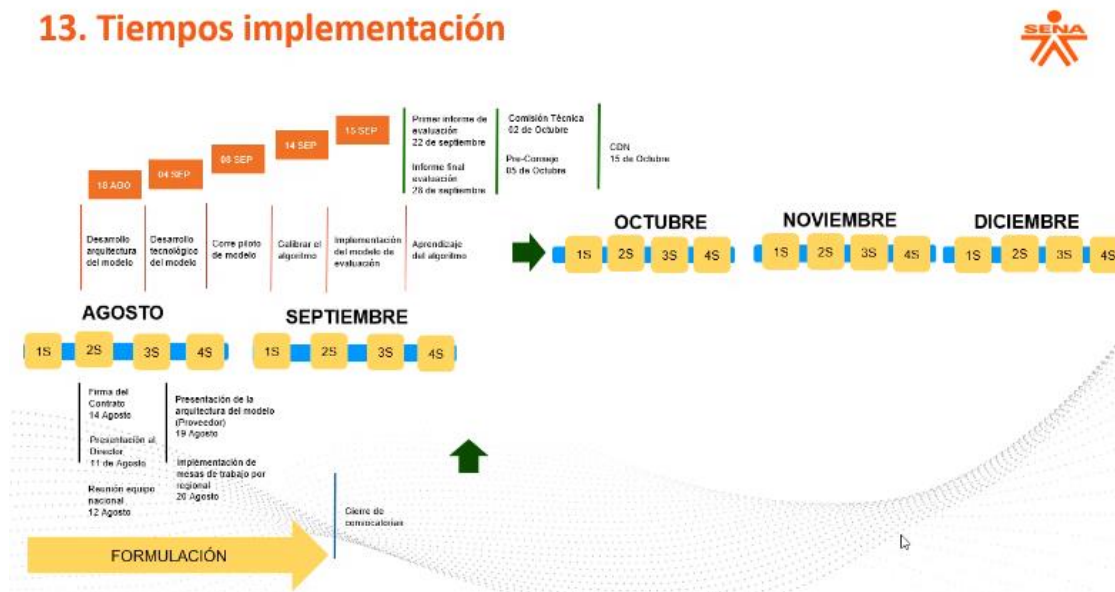


 UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE BOGOTÁ	AYUDA MEMORIA N° 4		
REUNIÓN DE SEGUIMIENTO Y CONTROL ESTRATÉGICO DEL PROYECTO			
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., 14 de agosto de 2020	HORA DE INICIO: 7:00 a.m.	HORA FIN: 8:00 a.m.	
LUGAR: Virtual	Plataforma: Google Meet		
TEMAS: 1. Modificatorio del contrato 2. Presentación del ABC del proceso evaluador y hoja de ruta. 3. Valores Agregados 4. Otros			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: - Realizar seguimiento y balance de operación del contrato interadministrativo CO1.PCCNTR.1471299 SENA - Universidad Nacional			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Modificatorio al contrato a) Equipo SENA está gestionando firma del Modificatorio del acuerdo 10 en el Ministerio de Trabajo. b) Equipo SENA respondió oficio remitido por la Universidad Nacional dando alcance al recibido de la solicitud del modificatorio. c) Equipo SENA viene adelantado sesiones de trabajo con posibles proveedores del sector financiero como Banco Bogotá. Aún no han recibido propuestas preliminares, pero se encuentran en reuniones de análisis técnico de alcance del servicio, con el fin de estructurar el requerimiento a la Universidad. d) Equipo Universidad Nacional está analizando la solicitud del modificatorio desde el punto de vista técnico, jurídico, financiero, equipo mínimo. Ya se informó al Vicerrector y a la Decana de Facultad de Ingeniería del modificatorio al contrato, se explicó la pertinencia del modificatorio y la apuesta estratégica que se está adelantando desde el Fondo Emprender. e) Equipo SENA está preparando los documentos técnicos de la línea de sostenibilidad, línea crédito y crowdfunding, los cuales son un insumo técnico para el requerimiento del modificatorio del contrato. f) El Supervisor del contrato comenta que la fecha estimada para el lanzamiento de la línea Crecer es la cuarta semana de septiembre, y el reto interinstitucional es de revisar las obligaciones contractuales con el fin de lograr la firma del modificatorio antes de esta fecha. g) Equipo SENA invitará a equipo Universidad Nacional a las reuniones previas de análisis de la línea de sostenibilidad que están realizando con algunas entidades crediticias. 2. Presentación del ABC del proceso evaluador y hoja de ruta. El Supervisor del convenio resalta del ejercicio tan juicioso y técnico adelantado por los equipos del proyecto tanto de la Universidad Nacional como del SENA, para avanzar en el análisis, construcción y propuesta del Sistema de Evaluación Inteligente. Este tema ha sido revisado con el Director de Empleo, expresándole confianza y avances en el trabajo. Al respecto, resalta tres elementos: a) Se cuenta con un compromiso público ya expresado en los cronogramas de las convocatorias. b) Se ha construido un triángulo técnico (proveedor, equipo UN y equipo SENA), con aportes y preguntas que han permitido consolidar la propuesta del modelo y estructurar los componentes metodológicos y técnicos del mismo. c) El equipo SENA ha venido socializando con los líderes regionales el alcance del Sistema de Evaluación. Hay una buena expectativa de la apuesta que está realizando el Fondo Emprender.			

Se relacionan la hoja de ruta del proceso con algunos hitos importantes a tener en cuenta en la ejecución operativa del proyecto:



Hitos

- 19 de agosto, presentación del proveedor de la arquitectura del sistema al equipo Universidad Nacional 2019 y 2020, y al equipo SENA.
- 8 de septiembre, se realizará prueba piloto con la convocatoria SER (2019)
- 14 de septiembre, se espera tener calibrado el algoritmo, para aplicarlo en la convocatoria 77 y 78.
- 15 de octubre, presentación del informe de los resultados de la convocatoria 77 y 78 en el Consejo Directivo Nacional.
- Avanzar en la selección de evaluadores humanos.
- Se concluyó en la importancia de la rigurosidad de los tiempos y en la preparación operativa de los equipos para alcanzar estos resultados.

3. Valores agregados

Se desarrollará en próxima sesión de reunión de seguimiento estratégica del proyecto para el 21 de agosto.

4. Conferencia webinario Ecosistemas de Emprendimiento, realizada por el Ing. Oscar Castellanos, realizada el 12 de agosto de 2020.

De parte de equipo SENA expresa de los buenos comentarios recibidos de la conferencia, en la cual participaron los líderes regionales del SENA. La conferencia estuvo muy alineada con los intereses y la dinámica del Fondo Emprender y el trabajo conjunto que se adelanta con la Universidad Nacional. Muy gratificante la estructura del mensaje desde lo conceptual y lo práctico de los Ecosistemas de Emprendimiento y su aporte al capital social del país.

ACUERDOS

1. Martes 18 de agosto, 10:00 a.m. Tema: Evaluación. Equipo SENA socializará al equipo Universidad Nacional 2020 la presentación del proceso de evaluación que ha venido realizando con los líderes regionales, previa a la reunión del miércoles con el proveedor FyGP,
2. Martes 18 de agosto, 2:30 p.m., Tema Sostenibilidad. Mesa técnica para analizar y revisar la propuesta de modificadorio al contrato realizada por SENA.
3. Miércoles 19 de agosto, 2:30 p.m. Tema Evaluación. Mesa de trabajo con equipo SENA, equipos Universidad Nacional 2019 y 2020 y proveedor Formulación y Gestión de Proyectos.

COMPROMISOS		
1. Equipo Universidad Nacional remitirá presentación de valores agregados al equipo SENA previo a la reunión de 21 de agosto.		
2. Próxima reunión de seguimiento estratégico se programa para el 28 de agosto, con la siguiente agenda propuesta:		
a) Avances de Sistema de Evaluación Inteligente		
b) Avances del Modificatorio del contrato		
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	APROBACIÓN
Carlos Gamba	Supervisor de Proyecto – SENA	Dada la contingencia actual, el perfeccionamiento de la presente ayuda memoria se desarrollará por parte de los asistentes en los siguientes dos días hábiles al envío de la misma. El envío de la ayuda se hará el mismo día de la sesión de seguimiento.
Claudia Hoyos	Coordinador Operativo – SENA	
Luisa Fernanda Velásquez	Profesional SENA	
Mónica Torres°	Profesional SENA	
Oscar Castellanos	Gerente de Proyecto Universidad Nacional	
Nelsy Edith Cely	Coordinador Operativo Universidad Nacional	
INVITADOS (Opcional)		
NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

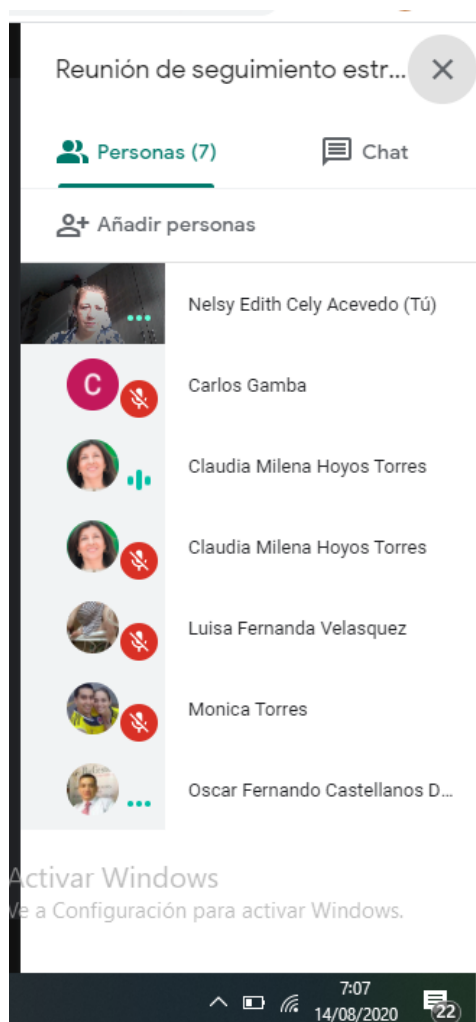


Imagen: Constancia de la asistencia a la reunión virtual